

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29 сентября 2016 г. N 34/2315**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ДЕПУТАТАМИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ,  
НАГРАД И ИНЫХ ЗНАКОВ ОТЛИЧИЯ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НАУЧНЫХ  
И СПОРТИВНЫХ) ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ  
ОБЪЕДИНЕНИЙ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

(в редакции постановлений Волгоградской областной Думы от 31.10.2019 № 3/162,  
от 17.11.2022 №41/2909)

В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" Волгоградская областная Дума постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия депутатами Волгоградской областной Думы почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель  
Волгоградской областной Думы

Н.П.Семисотов

Приложение  
к постановлению  
Волгоградской областной Думы  
от 29 сентября 2016 г. N 34/2315

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ДЕПУТАТАМИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ  
ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ, НАГРАД И ИНЫХ ЗНАКОВ ОТЛИЧИЯ  
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НАУЧНЫХ И СПОРТИВНЫХ) ИНОСТРАННЫХ  
ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ,  
ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия депутатами Волгоградской областной Думы почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Депутат Волгоградской областной Думы, осуществляющий свои полномочия на профессиональной (постоянной) основе, получивший почетное и специальное звание, награду и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - звания, награды) либо уведомленный иностранным государством,

международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня получения звания, награды либо уведомления представляет в комиссию Волгоградской областной Думы по вопросам депутатской этики и противодействия коррупции (далее - Комиссия) ходатайство о разрешении принять звание, награду (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Комиссия не позднее трех рабочих дней со дня регистрации ходатайства направляет его копию председателю Волгоградской областной Думы.

3. Депутат Волгоградской областной Думы, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в Комиссию уведомление об отказе в получении звания, награды (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Комиссия не позднее трех рабочих дней со дня регистрации уведомления направляет его копию председателю Волгоградской областной Думы.

4. Депутат Волгоградской областной Думы, получивший звание, награду до принятия Комиссией решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в Комиссию в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи, составленному по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

5. В случае если во время служебной командировки депутат Волгоградской областной Думы получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения депутата Волгоградской областной Думы из служебной командировки.

6. В случае если депутат Волгоградской областной Думы по независящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2 - 4 настоящего Положения, такой депутат Волгоградской областной Думы обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Рассмотрение ходатайства, информирование депутата Волгоградской областной Думы, представившего ходатайство, о дне заседания Комиссии, а также учет уведомлений осуществляются Комиссией.

8. Заседание Комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации ходатайства. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии депутата Волгоградской областной Думы, представившего ходатайство. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии депутат Волгоградской областной Думы, представивший ходатайство, указывает в ходатайстве.

9. Заседание Комиссии может проводиться в отсутствие депутата Волгоградской областной Думы, представившего ходатайство, в случае:

1) если в ходатайстве не содержится указание о намерении депутата Волгоградской областной Думы, представившего ходатайство, лично присутствовать на заседании Комиссии;

2) если депутат Волгоградской областной Думы, представивший ходатайство с сообщением о намерении лично присутствовать на заседании Комиссии и в письменной форме извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.

10. В случае если депутат Волгоградской областной Думы, представивший ходатайство, входит в состав Комиссии, указанное лицо не участвует в принятии решения по данному вопросу.

11. В случае удовлетворения Комиссией ходатайства депутата Волгоградской областной Думы Комиссия в течение 10 рабочих дней информирует об этом в письменной форме депутата Волгоградской областной Думы, представившего ходатайство, а также передает такому депутату Волгоградской областной Думы оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

12. В случае отказа Комиссии в удовлетворении ходатайства депутата Волгоградской

областной Думы Комиссия в течение 10 рабочих дней в письменной форме информирует об этом депутата Волгоградской областной Думы, представившего ходатайство, и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

13. Решение Комиссии, принятое по результатам рассмотрения ходатайства депутата Волгоградской областной Думы, направляется для сведения председателю Волгоградской областной Думы.

Председатель  
Волгоградской областной Думы

Н.П.Семисотов

Приложение 1  
к Положению о порядке  
принятия депутатами  
Волгоградской областной Думы  
почетных и специальных званий,  
наград и иных знаков отличия  
(за исключением научных  
и спортивных) иностранных  
государств, международных  
организаций, политических  
партий, иных общественных  
объединений и других организаций

Председателю комиссии Волгоградской  
областной Думы по вопросам депутатской  
этики и противодействия коррупции

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от депутата Волгоградской областной Думы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

#### ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_  
(наименование)

\_\_\_\_\_ (почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_ (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

\_\_\_\_\_ (дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды или

\_\_\_\_\_ .

иногo знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания, награды или иногo знака отличия)

\_\_\_\_\_  
(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи N \_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. в комиссию Волгоградской областной Думы по вопросам депутатской этики и противодействия коррупции.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Волгоградской областной Думы по вопросам депутатской этики и противодействия коррупции при рассмотрении настоящего ходатайства (нужное подчеркнуть).

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Положению о порядке  
принятия депутатами  
Волгоградской областной Думы  
почетных и специальных званий,  
наград и иных знаков отличия  
(за исключением научных  
и спортивных) иностранных  
государств, международных  
организаций, политических  
партий, иных общественных  
объединений и других организаций

Председателю комиссии Волгоградской  
областной Думы по вопросам депутатской  
этики и противодействия коррупции

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от депутата Волгоградской областной Думы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иногo знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иногo общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения \_\_\_\_\_  
(наименование)

\_\_\_\_\_ (почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_ (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Положению о порядке  
принятия депутатами  
Волгоградской областной Думы  
почетных и специальных званий,  
наград и иных знаков отличия  
(за исключением научных  
и спортивных) иностранных  
государств, международных  
организаций, политических  
партий, иных общественных  
объединений и других организаций

Председателю комиссии Волгоградской  
областной Думы по вопросам депутатской  
этики и противодействия коррупции

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от депутата Волгоградской областной Думы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

АКТ

приема-передачи на ответственное хранение оригиналов документов  
к почетному или специальному званию, награды и документов к ней  
или иного знака отличия и документов к нему

№ \_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, депутат Волгоградской областной Думы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. передающего оригиналы

\_\_\_\_\_ документов к почетному или специальному званию,  
\_\_\_\_\_

награду и документов к ней, иной знак отличия и документов к нему на ответственное хранение)  
в соответствии с настоящим актом сдаю в комиссию Волгоградской областной Думы по вопросам депутатской этики и противодействия коррупции:

Наименование оригиналов документов к почетному или специальному званию, награды и документов к ней, иного знака отличия и документов к нему	Описание награды, иного знака отличия	Примечание
1.		
2.		
Итого		

\_\_\_\_\_

(подпись передающего лица)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

Оригиналы документов к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, иной знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) принят (ы)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. председателя комиссии Волгоградской областной Думы)

\_\_\_\_\_

по вопросам депутатской этики и противодействия коррупции, подпись)

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах.